

Magyar Sí Szövetség – Műhelytámogatás Feltételei

1. A program célja

A Magyar Sí Szövetség (MSíSZ) Műhelytámogatásának célja, hogy ösztönözze és elismerje azon sportszervezetek munkáját, amelyek az Alapszabály 4. sz. Mellékletében szereplő korosztályokban versenyzőkkel rendelkeznek (U10, U12, U14, U16, U21 és felnőtt).

1.

A program célja a hazai versenyzőbázis szélesítése, a rendszeres edzés- és versenyzési lehetőség biztosítása, valamint a szakmailag megalapozott és erkölcsileg is felelős nevelőmunka támogatása.

2. A műhely fogalma és a jogosultság feltételei

A program keretében „műhelynek” minősül minden olyan sportszervezet, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

1. Legalább **10 fő igazolt versenyzővel rendelkezik:**

akik a tárgyévet megelőző szezonban legalább **három Magyar Kupa, FIS vagy IBU versenyen** hivatalosan rajthoz álltak.

2. A tárgyévet megelőző év december 31-én legalább **egy fő edzői és/vagy testnevelői végzettségű** vagy edzőképzésben aktív jogviszonyú szakmai vezetővel rendelkezik, mely sportszakember megfelel a Szövetség képesítési szabályzatában leírtaknak, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek.

3. Sportszervezet rendelkezik **sportszakmai rövid (1 éves) és középtávú (3–5 év) tervvel**, melyet pályázatában bemutat.

4. A szakmai illetve sport vezető **30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal** rendelkezik a pályázat benyújtásának időpontjában.

5. A szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéskötést követő **6 hónapon belül** a sportszervezet minden sportolókkal foglalkozó tagja elvégzi az MSíSZ által előírt gyermekvédelmi tanfolyamot.

Ideiglenes átmeneti időszak (2025–2026-os szezon)

A 2025–2026-os szezonra a sportolói létszám feltétele **50%-ra csökkentésre kerül**. Ennek értelmében a jogosultsági feltételek teljesítettnek minősülnek akkor is, ha a sportszervezet a megelőző idényben legalább **5 igazolt versenyzővel** rendelkezett, akik a meghatározott versenyrészvételi követelményeket teljesítették.

3. A támogatás elosztásának rendje

A támogatásra jogosult műhelyek közötti forráselosztás a Magyar Sí Szövetség Alapszabálya által meghatározott küldötti létszám alapján történik.

Támogatás azon műhelyek között kerül felosztásra, melyek legalább 2, de legfeljebb 7 küldöttel képviseltetik magukat az MSíSZ Küldöttgyűlésén.

Ezen számokat az MSíSZ Alapszabály 4. sz. Mellékletében meghatározott szempontok szerint állapítják meg.

A támogatás összegének elosztása a küldött arányos súlyozás szerint történik a tárgyévi költségvetésben rendelkezésre álló keretösszeg figyelembevételével.

4. A támogatás felhasználása

A támogatás kizárólag a műhely működéséhez, sportszakmai fejlesztéséhez közvetlenül kapcsolódó célokra fordítható, különösen:

1. Edzői és sportszakmai munkatársak díjazása
2. Edzőtáborok, száraz és havas edzések költségei
3. Felszerelés- és eszközbeszerzés, melyek elősegítik a sportág műhelymunkájának működését, fejlesztését
4. Versenyeztetési, utazási és szállásköltségek
5. Sportszakmai és pedagógiai munkához köthető továbbképzések, képzési díjak (pl. gyermekvédelmi tanfolyam)

5. Kötelezettségek és elszámolás

1. A támogatott sportszervezetek kötelesek a Műhelytámogatások igénybevételéhez szükséges dokumentumokat a Szövetség által meghatározott formában határidőre leadni.
2. A támogatott sportszervezetek kötelesek a támogatás felhasználásáról **szakmai és pénzügyi beszámolót** készíteni, valamint az elszámolást a Szövetség által meghatározott formában és határidőre benyújtani.
3. A sportszervezet köteles az **MSÍSZ Információs Rendszerében (DATA)** és a **HM Információs Rendszerében (NSR)** a szükséges frissítéseket elvégezni az alábbiak szerint:
 - a) kapcsolattartási adatok: levelezési cím, e-mail cím, telefonszám
 - b) szakmai vezető neve
 - c) edzői adatok: képesítés megnevezése és okmányszáma, e-mail cím, telefonszám
 - d) aktuális szakosztályi sportolók neve, adatai, valamint edző(i) neve
 - e) versenyengedéllyel rendelkező sportolók fényképe a felületen meghatározottak szerint
4. Kizárólag azok a sportszervezetek pályázhatnak, akiknek nincs **30 napnál régebbi** fizetési kötelezettségük az MSÍSZ felé, valamint ha a tárgyévet megelőző évben részesültek támogatásban, arról határidőben elszámoltak.

6. A szerződéskötés feltételei és szerződéskötési útmutató

A sikeres pályázatot benyújtó sportszervezetekkel a Magyar Sí Szövetség szerződést köt, amelynek feltételei a következők:

1. **Szakmai terv** és egyéb adatok a „MSÍSZ műhelytámogatás szakmai terv” nyomtatvány szerint a tagszervezet képviselőjének és a műhely szakmai vezetőjének aláírásával.
(Elektronikusan előzetesen a barbara.petrahn@skihungary.hu címre megküldve, jóváhagyás után papír alapon is.)
2. **Költségterv** a szakmai terv alapján, a műhely szakmai vezetőjének ellenjegyzésével.
(A benchmark szabályok figyelembevételével, előzetesen e-mailben jóváhagyásra.)
3. **Köztartozás mentesség** igazolása (30 napnál nem régebbi).
4. **Bírósági igazolás** a jogosult szervezet adatairól (30 napnál nem régebbi, eredeti példány).

5. **Aláírási címpéldány** (közjegyzői hitelesítés vagy ügyvédi ellenjegyzés, eredeti példány).
6. **Nyilatkozat a támogatások igénybevételéhez** (minta alapján, a kötelező pontok kitöltésével).
7. **Nyilatkozat összeférhetetlenségről** (megadott táblázat formátumban).
8. **De minimis nyilatkozat.**
9. **Felhatalmazó levél** az inkasszálható bankszámlákra vonatkozóan (banki elfogadással).
10. **Több bankszámla esetén nyilatkozat** a nem inkasszálható számlákról és indokaikról.
11. **Adatfrissítés** a DATA rendszerben: kapcsolattartási adatok, szakmai vezető, edzői adatok, sportolói adatok, versenyengedélyesek fényképei.

A jóváhagyott és eredetiben benyújtott dokumentumok után a szerződést 3 példányban kell visszaküldeni.

A szerződés és felhatalmazó levél beérkezésétől számított 10 munkanapon belül a támogatás folyósításra kerül, amennyiben nincs lejárt kötelezettség.

7. A támogatás felhasználásának elszámolásának feltételei

1. A támogatott tevékenység időtartama a tárgyév minisztériumi támogatási szerződéséhez igazodik.
2. A felhasználás összegei és arányai meg kell, hogy feleljenek a honlapon közzétett és a támogatási szerződés mellékletét képező **benchmark rendszerben** foglaltaknak.
3. A felhasználást alátámasztó bizonylatok dokumentálása a honlapon elérhető **„Segédlet a támogatások elszámolásához”** című tájékoztató, valamint a támogatási szerződés ide vonatkozó előírásai szerint történik.
4. A támogatási szerződés személyes adatokra vonatkozó hozzájárulás pontjában meghatározott nyilatkozatot minden bér vagy bérjellegű juttatásban részesülőnek ki kell töltenie.